



Privacyregeling

Verwerking persoonsgegevens studenten NHTV internationale hogeschool Breda

Oktober 2018

Aldus vastgesteld in de vergadering van het College van Bestuur van: 29-05-2018

(formeel 8-10-2019)

De instemming van de medezeggenschapsraad is verkregen op: 1-10-2019

De goedkeuring van de Raad van Toezicht is verkregen op: n.v.t..

Opgestuurd naar de minister van OCW op: n.v.t.

Engelse versie beschikbaar: ja

Eigenaar: Secretaris College van Bestuur

Voorwoord

De privacyregeling studenten is in 2003 opgesteld als gevolg van de invoering van de Wet bescherming persoonsgegevens. In 2004 is een gewijzigde versie door het CvB vastgesteld. In de loop van 2014 ontstond de noodzaak om de regeling te actualiseren. De belangrijkste wijzigingen in deze versie van de regeling ten opzichte van de vorige zijn:

- IB-groep vervangen door DUO
- CRIHO vervangen door BRON-HO
- PICA vervangen door OLCL
- Correspondentienummer student vervangen door onderwijsnummer student
- Studielinknummer toegevoegd als persoonsgegeven
- Gegevenslevering in het kader van de Nationale Studenten Enquête apart opgenomen inclusief levering privé-emailadres
- Gegevenslevering in het kader van HBO monitor apart opgenomen inclusief levering privé-emailadres
- Beide gegevensleveringen vinden plaats onder verwijzing naar de gedragscode Onderzoek en Statistiek die door de uitvoerende instanties wordt onderschreven
- Lay-out en begrippenkader aangepast aan gebruikte stijlen en kaders in OER en Studentenstatuut.

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) geldend recht geworden. De AVG heeft de Wet Bescherming Persoonsgegevens vervangen. De AVG bracht een aantal wijzigingen met zich mee die nopen tot het actualiseren van de onderhavige regeling. Wijzigingen hebben voornamelijk te maken met de nieuwe rechten van betrokkenen en nieuwe verplichtingen van Breda University of Applied Sciences als verantwoordelijke.

Inhoudsopgave

HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN	4
ARTIKEL 1.1 BEGRIPSBEPALINGEN.....	4
HOOFDSTUK 2 REIKWIJDTE EN DOELSTELLING REGELING.....	7
ARTIKEL 2.1 REIKWIJDTE REGELING.....	7
ARTIKEL 2.2 DOELSTELLING REGELING	7
ARTIKEL 2.3 TOEPASSELIJKHEID	7
HOOFDSTUK 3 GEGEVENSVERWERKING.....	8
ARTIKEL 3.1 DOEL VAN DE GEGEVENSVERWERKING.....	8
ARTIKEL 3.2 AANMELDINGSPLICHT.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
ARTIKEL 3.3 CATEGORIEËN VAN PERSONEN	9
ARTIKEL 3.4 SOORTEN GEGEVENS.....	9
ARTIKEL 3.5 BIJZONDERE GEGEVENS.....	10
ARTIKEL 3.6 DE WIJZE WAAROP GEGEVENS WORDEN VERKREGEN.....	10
HOOFDSTUK 4 VERSTREKKEN VAN GEGEVENS.....	11
ARTIKEL 4.1 VERSTREKKEN VAN GEGEVENS.....	11
HOOFDSTUK 5 RECHTEN BETROKKENEN.....	13
ARTIKEL 5.1 RECHTEN BETROKKENEN: INZAGE, VERZOEK TOT CORRECTIE, KLACHTEN	13
HOOFDSTUK 6 TOEGANG TOT BESTANDEN, BEHEER EN BEVEILIGING	16
ARTIKEL 6.1 RECHTSTREEKSE TOEGANG TOT DE PERSOONSgegevens	16
ARTIKEL 6.2 VERANTWOORDELIJKHEID	16
ARTIKEL 6.3 GEHEIMHOUDING EN BEVEILIGING	16
ARTIKEL 6.4 BEWAREN, ANONIMISEREN EN Vernietigen van gegevens	17
HOOFDSTUK 7 SLOT- EN INVOERINGSBEPALINGEN.....	18
ARTIKEL 7.1 OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN	18
ARTIKEL 7.2 INWERKINGTREDING EN CITEERTITEL	18
ARTIKEL 7.3 INZAGE REGELING.....	18

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Applicatiebeheerder	Degene die verantwoordelijk is voor het in stand houden van de bedrijfsapplicaties en gegevensverzamelingen van de organisatie.
AP	Autoriteit Persoonsgegevens, de autoriteit welke in Nederland belast is met de handhaving van de privacywetgeving.
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit is een Europese verordening die de nationale wetgeving op het gebied van privacy en persoonsgegevens in de lidstaten vervangt. In Nederland komt de Wbp te vervallen met de inwerkingtreding van De AVG.
Beheerder	De functionaris die in opdracht van de verantwoordelijke zorgdraagt voor de technische (IT) verwerking van de persoonsgegevens.
Bestand	Elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd is of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen.
Betrokkene	Degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft. In het kader van deze regeling gaat het voornamelijk om studenten van NHTV, extranei, potentiële studenten en alumni.
Bevoegd gezag	Bestuursorgaan van de Stichting Breda University of Applied Sciences, zoals bedoeld in artikel 10.2 WHW jo. artikel 3 tot en met 7 en artikel 17 van de statuten van de Stichting Breda University of Applied Sciences.
BRON-HO	Basisregister Onderwijsnummer Hoger Onderwijs
CAO	Collectieve Arbeidsovereenkomst voor het Hoger Beroepsonderwijs.
CBS	Centraal Bureau voor de Statistiek
Documentatieplicht	Onder de AVG (artikel 30 AVG) kan een verwerkingsverantwoordelijke verplicht zijn om een verwerkingsregister bij te houden en te documenteren welke verwerking van persoonsgegevens in de organisatie plaatsvindt. Breda University of Applied Sciences is in het kader van de AVG verplicht een verwerkingsregister bij te houden.

DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs, de organisatie waarin de IB-Groep en het CFI zijn samengevoegd.
Derde	Ieder, niet zijnde (1) de betrokkene, (2) de verantwoordelijke dan wel (3) de bewerker of (4) enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken.
Derde land	Een land buiten de Europese Unie, waaronder begrepen internationale organisaties met een zetel in de EU.
FG¹	Functionaris voor de Gegevensbescherming: de functionaris als bedoeld in artikel 37 e.v. AVG.
Gast	Bezoeker Breda University of Applied Sciences zoals gastdocent, deelnemer event Breda University of Applied Sciences, familieleden, abonnee mediatheek etc.
Grondslag	Voor de verwerking van persoonsgegevens heeft Breda University of Applied Sciences een grondslag nodig. Er zijn zes grondslagen waarop de verwerking gebaseerd kan worden. De verwerking: 1. Is nodig om een overeenkomst met de betrokkene voor te bereiden of uit te voeren; 2. Is nodig om aan een wettelijke verplichting te voldoen. 3. Is voor iemand van levensbelang 4. Is nodig om een overheidstaak goed te kunnen vervullen. 5. Is voor Breda University of Applied Sciences zodanig van belang dat dit belang zwaarder weegt dan de belangen van de betrokkene. 6. Wordt met toestemming van de betrokkene gedaan.
Hogeschool	Stichting Breda University of Applied Sciences, bij afkorting Breda University of Applied Sciences.
Breda University of Applied Sciences	Stichting Breda University of Applied Sciences
OCLC	Online Computer Library Center
Ontvanger	Degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt.
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd met name aan de hand van een identificator zoals bijvoorbeeld een naam, een identificatienummer, locatiegegevens of een emailadres.
Selectielijst	De lijst waarin is vermeld hoelang Breda University of Applied Sciences archiefbescheiden moet bewaren.

¹ Informatie over de taken van een FG is te vinden op intranet.nhtv.nl en op www.cbpweb.nl

Proportionaliteitsbeginsel	De inbreuk op de belangen van de betrokkene mag niet onevenredig zijn in verhouding tot het met de verwerking te dienen doel.
Subsidiariteitsbeginsel	Het uitgangspunt dat het doel van de gegevensverwerking niet op een andere, minder nadelige, wijze kan worden gerealiseerd.
Systeembeheerder	Degene die het technisch deel van de bestanden beheert.
Toestemming van de betrokkene	Elke vrije, specifieke en op informatie berustende wilsuiting waarmee de betrokkene aanvaardt dat hem betreffende persoonsgegevens worden verwerkt
Verantwoordelijke	De natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander, die of het bestuursorgaan dat, alleen of tezamen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt, in casu het bevoegd gezag van de Stichting Breda University of Applied Sciences.
Verstrekken van persoonsgegevens	Het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens, voor zover die geheel of grotendeels afkomstig zijn uit gegevens die in een bestand zijn opgenomen, of die door verwerking daarvan, al dan niet in verband met andere gegevens, zijn verkregen.
Verwerker	Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie een dienst of een ander orgaan die/ dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
Verwerkersovereenkomst	Een overeenkomst die tussen een verantwoordelijke en een verwerker wordt gesloten waarin de afspraken met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens wordt vastgelegd.
Verwerkersregister	Een register waarin wordt bijgehouden welke verwerkingsactiviteiten met betrekking tot persoonsgegevens plaatsvinden (zie ook documentatieplicht).
Verwerking van persoonsgegevens	Elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige ander vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.
Verzamelen van persoonsgegevens	Het verkrijgen van persoonsgegevens (zowel digitaal als op papier).
Wbp	De Wet Bescherming Persoonsgegevens (vervallen per 25 mei 2018). De Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW).

Hoofdstuk 2 Reikwijdte en doelstelling regeling

Artikel 2.1 Reikwijdte regeling

- 1 Deze regeling is een uitwerking van artikel 8 van het Studentenstatuut van Breda University of Applied Sciences
- 2 Deze regeling is van toepassing op alle persoonsgegevens van betrokkenen bedoeld in artikel 3.3 van deze regeling, die door de verantwoordelijke of in diens opdracht worden verwerkt, voor zover de gegevens eenvoudig kunnen worden herleid tot individuele personen.
- 3 Voor de verwerking van (bijzondere/ gevoelige) persoonsgegevens als bedoeld in artikel 3.5 van deze regeling door studentendecanen en –psychologen, vertrouwenspersonen, de Breda University of Applied Sciences klachtencommissie en het college van beroep voor de examens van de hogeschool gelden aanvullende bepalingen i.v.m. de aard van de verwerkte persoonsgegevens en de positie van voornoemde personen.
- 4 De persoonsgegevens die zijn opgenomen in de dossiers genoemd in het derde lid van dit artikel zijn in beginsel vertrouwelijk en dienen ook als zodanig behandeld te worden.
- 5 Voor zover gegevens uit de in het derde lid van dit artikel genoemde dossiers aan derden verstrekt worden, kan dat alleen geschieden met uitdrukkelijke toestemming van de desbetreffende betrokkene, dan wel op basis van een bevoegdheid of plicht opgenomen in een wettelijke regeling of in deze regeling.
- 6 De bewaartermijnen die in deze regeling worden genoemd zijn voor zover van toepassing in overeenstemming met de Selectielijst hogescholen.

Artikel 2.2 Doelstelling regeling

- 1 De regeling heeft als doel om de persoonlijke levenssfeer van een ieder van wie persoonsgegevens worden verwerkt te beschermen tegen misbruik van die gegevens en tegen het verwerken van onjuiste gegevens.
- 2 De regeling moet voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn.
- 3 Deze regeling moet de rechten van de betrokkenen duidelijk maken en waarborgen.

Artikel 2.3 Toepasselijkheid

- 1 Waar in deze regeling hij, zijn of de student staat, moet hij/zij, zijn/haar of de student/studente worden gelezen.

Hoofdstuk 3 Waar in deze regeling de studentendecaan staat, wordt één van de studentendecanen binnen de desbetreffende academie bedoeld.

Gegevensverwerking

Artikel 3.1 Doel van de gegevensverwerking

- 1 Het kunnen beschikken over informatie ten behoeve van de bedrijfsvoering van de hogeschool, onderscheidenlijk het uitvoering geven aan wettelijke taken. Doelen als bedoeld in dit artikel kunnen bijvoorbeeld zijn:
 - A. Inschrijving, aanmelding en doorlopen van de studie.
 - B. studentenvolgsystemen om te kunnen monitoren hoe de studie verloopt
 - C. Managementrapportages van studiegerelateerde informatie zoals studieresultaten en studieactiviteiten van de studenten
 - D. Stages en daarmee samenhangende documentatie
 - E. Het kunnen voeren van een juiste studentenadministratie
 - F. De uitvoering of toepassing van wetgeving en wettelijke taken. v
 - G. Adequaaf te kunnen voldoen aan de vraag om gegevens te verstrekken aan personen of instanties met een publiekrechtelijke taak.

Artikel 3.2 Documentatieplicht en verwerkingsregister

- 1 Breda University of Applied Sciences is op grond van artikel 30 AVG verplicht een verwerkingsregister bij te houden en zorgvuldig te documenteren welke persoonsgegevens worden verwerkt, door wie (functie), met welk doel, hoe de beveiliging (zowel technisch als organisatorisch) is vormgegeven en hoe lang bepaalde persoonsgegevens bewaard blijven.
 - A. In het in lid 1 van deze bepaling genoemde verwerkingsregister dienen in ieder geval de volgende gegevens te worden opgenomen:
 - naam van de verwerkingsverantwoordelijke en van de Functionaris Persoonsgegevens;
 - B. De verwerkingsdoeleinden
 - C. Een beschrijving van de categorieën van betrokkenen en van categorieën van persoonsgegevens;
 - D. De categorieën van ontvangers aan wie persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt, onder meer ontvangers in derde landen of internationale organisaties;
 - E. Indien van toepassing, doorgiften van persoonsgegevens aan een derde land of internationale organisatie, met inbegrip van vermelding van dat derde land of die internationale organisatie;
 - F. De beoogde bewaartermijnen;
 - G. Een algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
- 2
- 3 Het verwerkingsregister wordt beheerd door de FG. De FG draagt zorg voor het up-to-date houden van het verwerkingsregister en evalueert minimaal 2x per jaar of de in lid 2 van dit artikel genoemde informatie juist en compleet is.
- 4

- 5 In aanvulling op hetgeen in de voorgaande leden van dit artikel gesteld is, rust op iedere medewerker die een gegevensverwerking beheert of een nieuwe gegevensbewerking wil aanleggen, de plicht dit voorafgaand aan de voorgenomen verwerking te bespreken met de FG en zo nodig zijn instructie met betrekking tot de verwerking op te volgen.
- 6 Betrokkenen kunnen bij de FG nadere informatie verkrijgen omtrent de verwerking van hun persoonsgegevens.
- 7 Indien de persoonsgegevens van betrokkenen wijzigen (bijvoorbeeld in geval van een verhuizing) rust op de betrokkene de verplichting de wijzigingen in de daarvoor bestemde applicatie of dienst binnen Breda University of Applied Sciences door te (laten) voeren zodat Breda University of Applied Sciences juiste gegevens kan verwerken.

Artikel 3.3 Categorieën van personen

Over de volgende categorieën van personen, die vallen binnen het kader van deze regeling, kunnen gegevens worden verwerkt:

- Studenten
- Extranen
- Cursisten
- Alumni
- Aanmelders
- Informatievragers

Artikel 3.4 Soorten gegevens

- 1 De volgende soorten van persoonsgegevens kunnen worden verwerkt:
 - a Naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, email-adres en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens, alsmede bank- en/of girorekeningnummer van de betrokkene; gedigitaliseerd opgeslagen pasfoto's en eventueel overlijdensdatum;
 - b Een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder a) van dit artikel, waaronder de idcode (het hogeschool-studentnummer), het Studielinknummer en het Onderwijsnummer (verstrekkt door de OCW/DUO);
 - c Nationaliteit en geboorteplaats, geboorteland van ouders (alleen indien dit op vrijwillige basis verstrekt is);
 - d Gegevens als bedoeld onder a) van dit artikel, van de ouders, voogden of verzorgers van betrokkene;
 - e Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de betrokkene;
 - f Gegevens betreffende de godsdienst of levensovertuiging van de betrokkene, indien en voor zover daarvoor expliciete toestemming is gegeven door betrokkene en het noodzakelijk zijn voor het onderwijs;
 - g Gegevens betreffende de aard (voltijd, deeltijd, duaal, cursist en extraneus) en het verloop van het onderwijs, alsmede de behaalde studieresultaten; beëindiging inschrijving, data behaalde getuigschriften, bindend studieadvies;
 - h Gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs en het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
 - i Gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, collegegelden en overige bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en andere activiteiten;
 - j Andere dan de onder a t/m i bedoelde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een andere wet, waaronder toekenning afstudeersteun of andere beurs uit het profileringsfonds van Breda University of Applied Sciences;
 - k School van herkomst van betrokkene, diploma vooropleiding, cijferlijst vooropleiding;

- l Andere gegevens, verzameld via een camera die zichtbaar is of waarvan de aanwezigheid kenbaar is gemaakt;
 - m Andere gegevens, verzameld via een verborgen camera, indien er sprake is van een vermoeden van strafbaar of onrechtmatig handelen door studenten, waarbij het proportionaliteits- en subsidiariteitsbeginsel in acht wordt genomen;
- 2 De gegevens opgenoemd in het eerste lid zijn niet limitatief. Als gevolg van onder andere wijzigingen in de (onderwijs)organisatie of in wetgeving kunnen veranderingen optreden.

Artikel 3.5 Bijzondere gegevens

- 1 De verwerking van persoonsgegevens betreffende iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, alsmede persoonsgegevens betreffende het lidmaatschap van een vakvereniging is verboden, tenzij er sprake is van een in artikel 9 lid 2 AVG verwoorde uitzonderingen. Van een dergelijke uitzondering kan bijvoorbeeld sprake zijn als de betrokkene uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven voor de verwerking van deze persoonsgegevens.
- 2 Behalve in de situatie waarin de betrokkene expliciet toestemming heeft gegeven voor de verwerking van bijzondere persoonsgegevens, is de beoordeling van de vraag of bij de verwerking van deze persoonsgegevens sprake is van een in artikel 9 lid 2 AVG genoemde uitzondering voorbehouden aan de FG.
- 3 Het verwerken van strafrechtelijke gegevens is verboden (artikel 10 AVG), tenzij er sprake is van een wettelijke uitzondering en er een grondslag is voor de verwerking van die gegevens. Van een wettelijke uitzondering als bedoeld in deze bepaling is sprake:
 - a) Indien de verwerking onder toezicht van de overheid staat of;
 - b) de verwerking is toegestaan bij nationaal recht. Het gaat dan om Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepalingen, die passende waarborgen bieden voor de rechten en vrijheden van de betrokken personen.

Artikel 3.6 De wijze waarop gegevens worden verkregen

- 1 De gegevens genoemd in artikel 3.4 van deze regeling worden door betrokkene voor zover mogelijk bij de aanmelding of inschrijving verstrekt, dan wel door de studentenadministratie (bij derden) verzameld, in het bestand opgenomen en actueel gehouden. De student is daarnaast verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren en de controle van de juiste gegevens voor de registratie van de juiste naam-, adres- en woonplaatsgegevens van zowel het woonadres als het correspondentieadres door de studentenadministratie.
- 2 De gegevens zoals bedoeld in artikel 3.4 sub l, worden verkregen door het inzetten van een camera die zichtbaar is of waarvan de aanwezigheid kenbaar is gemaakt.
- 3 De gegevens zoals bedoeld in artikel 3.4, sub m, worden verkregen door het inzetten van een verborgen camera, indien er sprake is van een vermoeden van strafbaar of onrechtmatig handelen door studenten, waarbij het proportionaliteits- en subsidiariteitsbeginsel in acht wordt genomen.

Hoofdstuk 4 Verstrekken van gegevens aan derden

Artikel 4.1 Verstrekken van gegevens

1. Met uitzondering van de gevallen genoemd in het tweede, derde, vierde en vijfde lid van dit artikel worden zonder schriftelijke toestemming van de betrokkene door of namens de verantwoordelijke geen geregistreerde persoonsgegevens verstrekt aan derden, schriftelijk noch mondeling.
2. Tot individuele personen herleidbare persoonsgegevens worden verstrekt aan:
 - Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen;
 - De Inspectie van het Hoger Onderwijs;
 - De Dienst Uitvoering Onderwijs – BRON-HO;
 - Studielink;
 - OCLC (samenwerkingsverband (wetenschappelijke) bibliotheken);
 - Overige derden die namens Breda University of Applied Sciences een onderzoek uitvoeren onder de Breda University of Applied Sciences -populatie;
 - Overige derden voor zover verstrekking voortvloeit uit het doel van de gegevensverwerking, wordt vereist ingevolge een wettelijk voorschrift, of noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is;
 - Overige instellingen uitsluitend met de toestemming van de betrokkene.
3. Buiten de gevallen waarin dat wordt vereist ingevolge een wettelijk voorschrift kunnen de geregistreerde persoonsgegevens, alleen bestaande uit: naam, adres, postcode en woonplaats, emailadres, aan derden verstrekt worden voor zover zulks noodzakelijk is met het oog op de begeleiding van betrokkenen, het doen van opdrachten, het in handen van derden stellen van vorderingen, het behandelen van geschillen, alsmede het doen verrichten van accountantscontrole
4. In aanvulling op het in het derde lid van dit artikel gestelde kunnen persoonsgegevens nader gespecificeerd aan derden worden verstrekt, indien de verantwoordelijke zulks in het belang van betrokkene acht.
5. Verwerkingen als bedoeld in de leden 2, 3 en 4 van dit artikel (verwerking persoonsgegevens door externe partijen) mogen eerst dan worden uitgevoerd indien daar toestemming voor is verleend door de FG en als daar (indien noodzakelijk) een door de FG goedgekeurde verwerkersovereenkomst aan ten grondslag ligt.
6. Indien persoonsgegevens zodanig zijn geanonimiseerd, dat zij niet direct tot individuele personen herleidbaar zijn, kan de verantwoordelijke beslissen deze te verstrekken ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek of statistiek voor zover:
 - a het onderzoek een algemeen belang dient;
 - b de verwerking voor het betreffende onderzoek of de betreffende statistiek noodzakelijk is;
 - c het vragen van uitdrukkelijke toestemming onmogelijk blijkt of een onevenredige inspanning kost en
 - d bij de uitvoering is voorzien in zodanige waarborgen dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene niet onevenredig wordt geschaad .
7. Ten behoeve van studentonderzoeken, zoals de Nationale Studenten Enquête (NSE), kunnen aan de organisatie die het onderzoek uitvoert, persoonsgegevens verstrekt worden die nodig zijn om het onderzoek te kunnen uitvoeren. Het gaat dan enkel om persoonsgegevens die nodig zijn om de studenten te kunnen benaderen voor deelname aan het onderzoek, met inbegrip van zowel het Breda University of Applied Science-emailadres- als, opleidingsgegevens. De onderzoeksinstantie vraagt zelf aan de

studenten of zij mee willen doen aan het onderzoek en of zij toestemming geven voor het gebruik van aan het studentnummer gekoppelde onderzoeksresultaten. Studenten verlenen zelf al dan niet hun toestemming. Reportages vinden in geanonimiseerde vorm plaats.

8. Voorwaarden voor het verstrekken van de in lid 6 bedoelde gegevens is dat de uitvoerende organisatie verklaart zich te houden aan de Gedragscode voor Onderzoek & Statistiek. Met externe onderzoekorganisaties sluit Breda University of Applied Science verwerkersovereenkomsten ten einde de privacy van de studenten te waarborgen.
9. Ten behoeve van arbeidsmarktonderzoek neemt Breda University of Applied Science deel aan het jaarlijkse onderzoek onder afgestudeerden, de HBO-monitor. Dit landelijke onderzoek wordt uitgevoerd door het onderzoeksbureau ROA (Researchcentrum voor Onderwijs- en Arbeidsmarkt). Voor dit onderzoek worden afgestudeerde Breda University of Applied Science studenten, binnen anderhalf jaar na het afstuderen, benaderd.

Ten behoeve van dit onderzoek verstrekt Breda University of Applied Science persoonsgegevens die nodig zijn om het onderzoek te kunnen uitvoeren. Het gaat om persoonsgegevens die nodig zijn om de studenten te kunnen benaderen voor deelname aan het onderzoek, met inbegrip van zowel het privé-emailadres indien de afgestudeerde daar toestemming voor heeft verleend en opleidingsgegevens. Reportages vinden in geanonimiseerde vorm plaats.

10. Het in lid 8 genoemde ROA verklaart eveneens de Gedragscode Onderzoek en Statistiek te hanteren.
11. Voorts kunnen gegevens zoals bedoeld in artikel 3.4 sub l en m verstrekt worden aan opsporingsambtenaren indien de gegevens daartoe aanleiding geven. Indien de gegevens als bedoeld in artikel 3.4 sub l en m daartoe aanleiding geven kan Breda University of Applied Science deze gegevens aan derden verstrekken voor nader onderzoek.
12. Niet tot individuele personen herleidbare persoonsgegevens vallen niet onder de werking van de AVG en kunnen worden verstrekt met toestemming van de verantwoordelijke:
 - Aan het CBS;
 - Aan de Vereniging Hogescholen;
 - Voor wetenschappelijke en statistische doeleinden.
13. Bereikbaarheidsgegevens van studenten (persoonlijk email-adres, bezoekadres, en/of (mobiel) telefoonnummer) zijn voor medewerkers van Breda University of Applied Sciences beschikbaar indien dit noodzakelijk is voor de uitoefening van hun functie en zij hiertoe op grond van het autorisatieschema toegang toe hebben. Deze gegevens worden niet aan overige personen (dus ook niet aan medestudenten) verstrekt.

Hoofdstuk 5 Rechten betrokkenen

Artikel 5.1 Rechten betrokkenen: inzage, verwijdering, vergetelheid, overdraagbaarheid, bezwaar, beperking van de verwerking

Elke betrokkene heeft de volgende rechten met betrekking tot de verwerking van zijn/ haar persoonsgegevens:

1 Het recht op inzage

Het recht op inzage (art. 15 AVG): Betrokkene heeft het recht om zijn gegevens in te zien. Als de betrokkene een beroep doet op zijn inzagerecht, moet betrokkene een kopie krijgen van alle gegevens die over hem worden verwerkt. Als het verzoek via internet of via e-mail wordt gedaan, moet het verzoek via internet of e-mail worden ingewilligd. Naast de inzage in de gegevens moet betrokkene ook gewezen worden over de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt, de soorten persoonsgegevens, de soorten ontvangers aan wie de gegevens worden verstrekt, de bewaartermijn en over eventuele doorgifte naar Derde landen en de daarbij getroffen waarborgen. Aan een verzoek om inzage dient binnen 2 weken na ontvangst door de verantwoordelijke gehoor te worden gegeven. De verantwoordelijke kan het verzoek ter afhandeling naar de betreffende beheerder doorsturen.

1 Het recht op verbetering

Het recht op rectificatie: de gegevens van de betrokkene moeten worden verbeterd als hij terecht aangeeft dat ze onjuist zijn, dit indien en voor zover de betrokkene de gegevens niet zelf kan verbeteren in de daartoe beschikbare applicaties. De gegevens moeten worden aangevuld als ze onvolledig zijn, mits dat redelijk is gelet op de doelen van de verwerking. De betrokkene zal moeten aantonen dat de verwerkte gegevens niet juist zijn.

2 Het recht op verwijdering

In de volgende gevallen heeft een betrokkene recht op verwijdering van de (over hem) verwerkte persoonsgegevens:

- a. de gegevens worden onrechtmatig verwerkt door Breda University of Applied Sciences
- b. Breda University of Applied Sciences is wettelijk verplicht om de persoonsgegevens te verwijderen;
- c. De gegevens zijn niet meer nodig, gelet op de doeleinden waarvoor ze verwerkt worden;
- d. De betrokkene trekt zijn toestemming in en er is geen andere grondslag (zie artikel 1) voor het bewaren van de gegevens;
- e. De betrokkene maakt bezwaar tegen de verwerking van de persoonsgegevens, de belangenafweging valt in het voordeel van de betrokkene uit en er is geen andere grondslag voor de verwerking;
- f. De persoonsgegevens worden uitsluitend voor direct marketingdoeleinden verwerkt;

In de gevallen a t/m c is de verwerking in beginsel per definitie onrechtmatig en dienen ze uit eigen beweging te worden verwijderd.

Als de betrokkene verzoekt om verwijdering van zijn persoonsgegevens wordt aan dat verzoek, mits van een van bovengenoemde gevallen sprake is, binnen 2 weken nadat het verzoek is voldaan gehoor gegeven.

Als niet binnen de termijn van 2 weken gehoor kan worden gegeven, wordt de betrokkene hierover geïnformeerd en wordt er (eenmalig) een nieuwe termijn van 2 weken gegeven waarin de gegevens verwijderd moeten zijn.

3 Het recht op vergetelheid

Naast het recht op verwijdering heeft betrokkene recht om vergeten te worden. Als een betrokkene vraagt om verwijdering van gegevens en er zijn gegevens openbaar gemaakt (bijvoorbeeld op een website) moet Breda University of Applied Sciences haar best doen om – binnen redelijke grenzen – ook anderen verzoeken de gegevens of de koppeling van de gegevens te verwijderen.

Uitzonderingen

De in lid 3 en 4 genoemde rechten van betrokkene zijn niet van toepassing en hier hoeft NHTV geen gehoor te geven als:

- a. er sprake is van het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie;
- b. als Breda University of Applied Sciences wettelijke verplichtingen heeft om de gegevens te bewaren;
- c. in het belang van de volksgezondheid;
- d. als de verwijdering van de gegevens het doel van archivering, onderzoek of statistiek zou ondergraven;
- e. in verband met een rechtszaak.

4 Het recht op overdraagbaarheid

De betrokkene heeft recht op overdraagbaarheid van zijn gegevens (dataportabiliteit). De over hem verwerkte persoonsgegevens moeten op zo'n manier aan hem beschikbaar worden gesteld dat hij ze zelf weer gemakkelijk door kan geven aan een andere verantwoordelijke. Een betrokkene kan van Breda University of Applied Sciences verlangen dat Breda University of Applied Sciences de bedoelde persoonsgegevens verstrekt aan de door hem aangewezen andere verantwoordelijke.

Een verzoek om data over te dragen moet via de email (fg@buas.nl) worden ingediend bij de FG. De FG stuurt het verzoek door naar de desbetreffende functionaris die het verzoek vervolgens conform het daartoe opgestelde protocol afhandelt.

De persoonsgegevens die moeten worden overgedragen, worden in een standaard format beschikbaar gesteld.

5 Het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking

Een betrokkene mag bezwaar maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens op basis van een overheidstaak en op basis van een algemene belangenafweging van Breda University of Applied Sciences (als bedoeld in artikel 1.1.4 en 1.1.5 van deze regeling). De belangenafweging kan in individuele gevallen anders uitpakken dan is voorzien bij de algemene voorafgaande belangenafweging.

Als het bezwaar van betrokkene gegrond is (en de belangenafweging valt ten gunste van de betrokkene uit), dan moet de verwerking van de persoonsgegevens worden gestaakt. Als het bezwaar ziet op verwerking met het oog op direct marketing (waaronder profilering), dan moet de verwerking altijd worden gestaakt.

6 Het recht op beperking van de verwerking

De betrokkene heeft in de volgende gevallen recht om beperking van de verwerking te verzoeken:

- a. Als hij een verzoek tot verbetering heeft gedaan dat nog in behandeling is;
- b. Als hij bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking en de belangenafweging van Breda University of Applied Sciences is nog niet afgerond;
- c. Als de gegevensverwerking onrechtmatig is, maar de betrokkene niet wil dat de gegevens worden weggegooid, bijvoorbeeld omdat de gegevens voor hem van belang kunnen zijn bij een rechtszaak.

Artikel 5.2. Algemene instructies met betrekking tot de rechten van betrokkenen

- 1 Alle verzoeken van betrokkenen met betrekking tot de rechten zoals hiervoor weergegeven, moeten in beginsel binnen 1 maand zijn behandeld. Slechts in uitzonderlijke gevallen en bij complexe gevallen is het mogelijk de termijn van 1 maand te verlengen met maximaal 2 maanden. In het geval van verlenging van de termijn moet dit gemotiveerd worden aan de Betrokkene.
- 2 Alle verzoeken van betrokkenen met betrekking tot rechten zoals hiervoor weergegeven worden doorgestuurd naar de FG.
- 3 De FG stelt de identiteit van de verzoeker zo goed mogelijk vast. Als de FG twijfelt aan de identiteit van de verzoeker, dan vraagt hij zo spoedig mogelijk maar binnen twee weken na ontvangst van het initiële verzoek aan de verzoeker om schriftelijk nadere gegevens met betrekking tot zijn identiteit te overleggen om te verifiëren dat het daadwerkelijk om de betrokkene gaat.
- 4 Nadat de identiteit van de verzoeker is vastgesteld stuurt de FG het verzoek door aan de juiste persoon binnen de organisatie ten einde aan het verzoek gehoor te kunnen geven dan wel om een toelichting te geven waarom niet aan het verzoek voldaan zal worden.
- 5 Als het verzoek van betrokkene niet wordt ingewilligd, moet hem worden uitgelegd waarom het verzoek niet wordt ingewilligd. Tevens moet de betrokkene worden gewezen op de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens of een gerechtelijke procedure aanhangig te maken.

Voor het afhandelen van een verzoek als omschreven in dit artikel mogen in beginsel geen kosten bij de betrokkene in rekening worden gebracht, mits het verzoek niet buitenproportioneel is.

- 6 Breda University of Applied Sciences respecteert de rechten van betrokkenen op grond van de AVG en deze regeling. Mocht de betrokkene menen dat er inbreuk om zijn rechten wordt gemaakt, dan geeft Breda University of Applied Sciences er de voorkeur aan dit in onderling overleg op te lossen. De betrokkene kan klachten over de toepassing van deze Privacyregeling kenbaar maken bij de FG, bijvoorbeeld als Betrokkene meent dat er inbreuk wordt gemaakt op zijn rechten die hij op grond van de artikelen 15, 16, 17, 18, 20 of 19, tweede lid of 21 AVG en/ of op grond van hoofdstuk 5 van deze regeling heeft. De FG zal de klacht in behandeling nemen binnen 4 weken na indiening.
- 7 Verzoeken, bezwaren en klachten op grond van de Privacyregeling kunnen door een betrokkene worden ingediend bij de FG. Hij voorziet deze van zijn advies en legt ze ter beslissing voor aan het CvB.
- 8 Onafhankelijk van de mogelijkheid om een klacht bij de FG in te dienen, kan de betrokkene zich op grond van artikel 77 tot de Autoriteit Persoonsgegevens wenden om een klacht in te dienen jegens Breda University of Applied Sciences of zich op grond van artikel 79 AVG tot de rechtbank wenden om de Breda University of Applied Sciences in rechte te betrekken. .

Hoofdstuk 6 Toegang tot bestanden, beheer en beveiliging

Artikel 6.1 Rechtstreekse toegang tot de persoonsgegevens

- 1 Toegang tot de in deze regeling bedoelde persoonsgegevens hebben:
 - de verantwoordelijke;
 - de beheerders;
 - de functionarissen, die gegevens nodig hebben voor de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van de uitoefening van hun functie. De door de beheerders aangewezen bewerkers voor de persoonsgegevens over de tot zijn werkgebied behorende betrokkenen;
 - de functionele, applicatie- en systeembeheerders;
 - de FG.
- 2 De systeembeheerder zal, op aanwijzing van de verantwoordelijke en de desbetreffende beheerder(s), via een codering- en wachtwoordbeveiliging de verschillende functionarissen, als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, toegang geven tot bepaalde gedeelten van de persoonsgegevens of tot alle persoonsgegevens al naar gelang hun werkzaamheden dit vereisen. De beheerder stelt hiertoe een autorisatieschema op.

Artikel 6.2 Verantwoordelijkheid

Het bevoegd gezag van Breda University of Applied Sciences is de verantwoordelijke van de persoonsgegevens. Het bevoegd gezag draagt zorg voor de naleving van de regeling alsmede voor de juistheid van de verzamelde gegevens.

Artikel 6.3 Geheimhouding en beveiliging

- 1 De verantwoordelijke draagt zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen ter voorkoming van verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand der techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen.
- 2 Gelijke plicht rust op de beheerder, systeembeheerder en verwerker.
- 3 Functionarissen die uit hoofde van hun functie kennis nemen van persoonsgegevens uit het bestand, zijn gehouden deze gegevens niet anders te gebruiken dan voor de uitoefening van hun functie nodig is en niet aan onbevoegden mede te delen, overeenkomstig het daartoe gestelde in de CAO-HBO.

Artikel 6.4 Bewaren, anonimiseren en vernietigen van gegevens

- 1 Breda University of Applied Sciences bewaart de Persoonsgegevens en financiële gegevens op grond van de wettelijke bewaartermijnen. Na het verstrijken van de van toepassing zijnde wettelijke bewaartermijnen worden de gegevens vernietigd, dan wel geanonimiseerd bewaard. De verwijdering en vernietiging dient plaats te vinden binnen een termijn van 1 jaar na het verstrijken van de bedoelde bewaartermijn. De persoonsgegevens worden in ieder geval niet verwijderd gedurende de looptijd van de studie op grond waarvan de verwerkingen plaatsvinden, en worden na afloop daarvan bewaard c.q. gearcheeerd in ieder geval voor een periode van 10 jaren en voorts voor zover zulks redelijkerwijs noodzakelijk of wenselijk is. De Selectielijst hogescholen wordt hierbij gevolgd.
- 2 Stamgegevens, benodigd voor het verstrekken van duplicaten van getuigschriften, blijven 50 jaar bewaard. Gegevens met betrekking tot de reeds behaalde resultaten blijven conform de richtlijnen van de selectielijst hogescholen, 7 jaar bewaard.
- 3 Persoonsgegevens van aanmelders die niet bij de hogeschool worden ingeschreven, worden uiterlijk een half jaar na aanvang van het nieuwe collegejaar door CFA-studentoffice uit het bestand verwijderd.
- 4 Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 3.4 worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze verzameld zijn. De gegevens als bedoeld in artikel 3.4 sub l en sub m worden vernietigd binnen 14 dagen nadat de opnamen zijn gemaakt, dan wel na afhandeling van de geconstateerde incidenten. Indien de gegevens met betrekking tot een bepaald incident zijn overgedragen aan een opsporingsfunctionaris kan een kopie van deze gegevens ten behoeve van intern gebruik bewaard worden gedurende een termijn van maximaal 6 maanden voor zover er een vermoeden is van kans op herhaling van het incident.
- 5 Indien de desbetreffende gegevens zodanig zijn bewerkt, dat herleiding tot individuele personen redelijkerwijs onmogelijk is, kunnen zij in geanonimiseerde vorm bewaard blijven.

Hoofdstuk 7 Slot- en invoeringsbepalingen

Artikel 7.1 Overgangs- en slotbepalingen

- 1 Onverminderd eventuele wettelijke bepalingen is deze regeling van kracht gedurende de gehele looptijd van de verwerking van de persoonsgegevens.
- 2 In geval van overdracht of overgang van de bestanden naar een andere verantwoordelijke dient de betrokkene van dit feit in kennis te worden gesteld, opdat tegen overdracht of overgang van op hun persoon betrekking hebbende gegevens bezwaar kan worden gemaakt.

Artikel 7.2 Inwerkingtreding en citeertitel

Deze regeling treedt in werking op [DATUM] en vervangt de eerder vastgestelde Privacyregelingen van eerdere data.

Deze regeling kan aangehaald worden als Privacyregeling Studenten Breda University of Applied Sciences.

Artikel 7.3 Inzage regeling

- 1 De verantwoordelijke zal door middel van een algemene kennisgeving het bestaan van deze regeling vermelden.
- 2 De regeling is te raadplegen via de website van Breda University of Applied Sciences (www.buas.nl).