

Privacyregeling

Verwerking persoonsgegevens medewerkers Breda University of Applied Sciences

oktober 2018

Aldus vastgesteld in de vergadering van het College van Bestuur van: 29-05-2018 (en formeel na instemming MR op 8-10-2019)

De instemming van de medezeggenschapsraad is verkregen op: 1-10-2019

De goedkeuring van de Raad van Toezicht is verkregen op: n.v.t.

Opgestuurd naar de minister van OCW op: n.v.t.

Engelse versie beschikbaar: ja

Eigenaar: Secretaris College van Bestuur

Voorwoord

De privacyregeling medewerkers in 2003 opgesteld als gevolg van de invoering van de Wet bescherming persoonsgegevens. In 2004 is een gewijzigde versie door het CvB vastgesteld.

In de loop van 2014 ontstond de noodzaak om de regeling te actualiseren. De belangrijkste wijzigingen in deze versie van de regeling ten opzichte van de vorige zijn:

- IB-groep vervangen door DUO;
- Lay-out en begrippenkader aangepast aan gebruikte stijlen en kaders in de andere Breda University of Applied Sciences regelingen;
- Terminologie in overeenstemming met de privacyregeling studenten;
- Gegevensleveringen in relatie met de Dienst HRM zijn verder gespecificeerd.

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) geldend recht geworden. De AVG vervangt de Wet Bescherming Persoonsgegevens. De AVG bracht een aantal wijzigingen met zich mee die noopten tot het actualiseren van de onderhavige regeling. Wijzigingen hebben voornamelijk te maken met de nieuwe rechten van betrokkenen en nieuwe verplichtingen van Breda University of Applied Sciences als verantwoordelijke.

Per 1 september is NHTV omgedoopt tot Breda University of Applied Sciences. In het kader van deze nieuwe naam is deze regeling ge-update in het najaar van 2018. Inhoudelijk zijn er geen wijzigingen doorgevoerd.

Inhoudsopgave

HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN	4
ARTIKEL 1.1 BEGRIPSBEPALINGEN	4
HOOFDSTUK 2 REIKWIJDTE EN DOELSTELLING REGELING	7
ARTIKEL 2.1 REIKWIJDTE REGELING	7
ARTIKEL 2.2 DOELSTELLING REGELING.....	7
ARTIKEL 2.3 TOEPASSELIJKHEID	7
HOOFDSTUK 3 GEGEVENSVERWERKING	8
ARTIKEL 3.1 DOEL VAN DE GEGEVENSVERWERKING	8
ARTIKEL 3.2 AANMELDINGSPLICHT	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
ARTIKEL 3.3 BETROKKENEN, CATEGORIEËN VAN PERSONEN.....	9
ARTIKEL 3.4 SOORTEN GEGEVENS	9
ARTIKEL 3.5 BIJZONDERE PERSOONSgegevens.....	10
ARTIKEL 3.6 DE WIJZE WAAROP PERSOONSgegevens WORDEN VERKREGEN.....	10
HOOFDSTUK 4 VERSTREKKEN VAN GEGEVENS	11
HOOFDSTUK 5 RECHTEN BETROKKENEN	12
ARTIKEL 5.1 RECHTEN BETROKKENEN: INZAGE, VERZOEK TOT CORRECTIE, KLACHTEN.....	12
HOOFDSTUK 6 TOEGANG TOT BESTANDEN, BEHEER EN BEVEILIGING	15
ARTIKEL 6.1 RECHTSTREEKSE TOEGANG TOT DE PERSOONSgegevens.....	15
ARTIKEL 6.2 VERANTWOORDELIJKHEID.....	15
ARTIKEL 6.3 GEHEIMHOUDING EN BEVEILIGING	15
ARTIKEL 6.4 BEWAREN, ANONIMISEREN EN VERNIETIGEN VAN GEGEVENS.....	15
HOOFDSTUK 7 SLOT- EN INVOERINGSBEPALINGEN	17
ARTIKEL 7.1 OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN.....	17
ARTIKEL 7.2 INWERKINGTREDING	17

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Applicatiebeheerder	Degene die verantwoordelijk is voor het in stand houden van de bedrijfsapplicaties en gegevensverzamelingen van de organisatie.
AP	Autoriteit Persoonsgegevens, de autoriteit welke in Nederland belast is met de handhaving van de privacywetgeving.
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit is de Europese verordening die de nationale wetgeving op het gebied van privacy en persoonsgegevens vervangt. In Nederland komt de Wbp te vervallen met de inwerkingtreding van de AVG.
Beheerder	De functionaris die in opdracht van de verantwoordelijke zorgdraagt voor de technische (IT) verwerking van de persoonsgegevens.
Bestand	Elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd is of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen.
Betrokkene	Degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft. In het kader van deze regeling gaat het voornamelijk om medewerkers van Breda University of Applied Sciences.
Bevoegd gezag	Bestuursorgaan van de Breda University of Applied Sciences, zoals bedoeld in artikel 10.2 WHW jo. artikel 3 tot en met 7 en artikel 7 van de statuten van de Stichting Breda University of Applied Sciences.
CAO-HBO	Collectieve Arbeidsovereenkomst voor het Hoger Beroepsonderwijs. College bescherming persoonsgegevens: het college bedoeld in artikel 51 van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
Documentatieplicht	Onder de AVG (artikel 30 AVG) kan een verwerkingsverantwoordelijke verplicht zijn om een verwerkingsregister bij te houden en te documenteren welke verwerking van persoonsgegevens in de organisatie plaats vindt. Breda University of Applied Sciences is in het kader van de AVG verplicht een verwerkingsregister bij te houden.
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs, de organisatie waarin de IB-Groep en het CFI zijn samengevoegd.
Derde	Ieder, niet zijnde (1) de betrokkene, (2) de verantwoordelijke dan wel (3) de bewerker of (4) enig persoon die onder rechtstreeks

gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken.

Derde land	Een land buiten de Europese Unie, waaronder begrepen internationale organisaties met een zetel in de EU.
FG¹	Functionaris voor de Gegevensbescherming: de functionaris als bedoeld in artikel 37 e.v. van de AVG
Gast	Bezoeker Breda University of Applied Sciences zoals gastdocent, deelnemer van een event van Breda University of Applied Sciences, familieleden, abonnee mediatheek etc.
Grondslag	Voor de verwerking van persoonsgegevens heeft Breda University of Applied Sciences een grondslag nodig. Er zijn zes grondslagen waarop de verwerking gebaseerd kan worden. De verwerking: <ol style="list-style-type: none">1. Is nodig om een overeenkomst met de betrokkene voor te bereiden of uit te voeren;2. Is nodig om aan een wettelijke verplichting te voldoen;3. Is voor iemand van levensbelang;4. Is nodig om een overheidstaak goed te kunnen vervullen;5. Is voor Breda University of Applied Sciences zodanig van belang dat dit belang zwaarder weegt dan de belangen van de betrokkene;6. Wordt met toestemming van de betrokkene gedaan.
Breda University of Applied Sciences	Stichting Breda University of Applied Sciences.
HRM	De dienst Human resource management van Breda University of Applied Sciences.
Medewerker	Persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht in dienst is van Breda University of Applied Sciences. Gelijkgesteld met een medewerker worden zij bij Breda University of Applied Sciences werkzaam zijn op basis van een uitzend-, stage- of detacheringsovereenkomst, of anderszins.
OCLC	Online Computer Library Center (samenwerkingsverband van bibliotheken).
Ontvanger	Degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt.
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd met name aan de hand van een identifier zoals bijvoorbeeld een naam, een identificatienummer, locatiegegevens of een e-mailadres.
Selectielijst	Een lijst met richtlijnen voor bewaartermijnen voor het Hoger Onderwijs waarin is vermeld hoelang Breda University of Applied Sciences archiefbescheiden moet bewaren op basis van de archiefwet.
Proportionaliteitsbeginsel	De inbreuk op de belangen van de betrokkene mag niet

¹ Informatie over de taken van een FG is op www.autoriteitpersoonsgegevens.nl

	onevenredig zijn in verhouding tot het, met de verwerking te dienen, doel.
Subsidiariteitsbeginsel	Het uitgangspunt dat het doel van de gegevensverwerking niet op een andere, minder nadelige, wijze kan worden gerealiseerd.
Systeembeheerder	Degene die het technisch deel van de bestanden beheert.
Toestemming van de betrokkene	Elke vrije, specifieke en op informatie berustende (actieve) wilsuiting waarmee de betrokkene aanvaardt dat hem betreffende persoonsgegevens worden verwerkt
Verantwoordelijke	De natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander, die of het bestuursorgaan dat, alleen of tezamen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt, in casu het bevoegd gezag van de Breda University of Applied Sciences
Verstrekken van persoonsgegevens	Het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens, voor zover die geheel of grotendeels afkomstig zijn uit gegevens die in een bestand zijn opgenomen, of die door verwerking daarvan, al dan niet in verband met andere gegevens, zijn verkregen.
Verwerker	Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/ dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
Verwerkersovereenkomst	Een overeenkomst die tussen een verantwoordelijke en een verwerker wordt gesloten waarin de afspraken met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens worden vastgelegd.
Verwerkingsregister	Een register waarin wordt bijgehouden welke verwerkingsactiviteiten met betrekking tot persoonsgegevens plaatsvinden (zie ook documentatieplicht).
Verwerking van persoonsgegevens	Elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige ander vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.
Verzamelen van persoonsgegevens	Het verkrijgen van persoonsgegeven (zowel digitaal als op papier)
Wbp	Wet bescherming persoonsgegevens (vervallen per 25 mei 2018)
WHW	De Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW).

Hoofdstuk 2 Reikwijdte en doelstelling regeling

Artikel 2.1 Reikwijdte regeling

- 1 Deze regeling is van toepassing op alle persoonsgegevens van betrokkenen, bedoeld in artikel 3.3 van deze regeling, die door de verantwoordelijke of in diens opdracht worden verwerkt, voor zover de gegevens eenvoudig kunnen worden herleid tot individuele personen.
- 2 Voor de verwerking van (bijzondere/ gevoelige) persoonsgegevens door studentendecanen en –psychologen, vertrouwenspersonen, de Breda University of Applied Sciences klachtencommissie en het college van beroep voor de examens van de hogeschool gelden aanvullende bepalingen i.v.m. de aard van de verwerkte persoonsgegevens en de positie van voornoemde personen.
- 3 De in lid 2 genoemde functionarissen zijn uit hoofde van hun functie bevoegd om bijzondere persoonsgegevens te verwerken mits zij daarvoor toestemming hebben van de Betrokkene. De genoemde functionarissen zijn voorts gehouden tot (strikt) vertrouwelijke behandeling van de door hen verwerkte (bijzondere) persoonsgegevens.
- 4 Voor zover gegevens uit de in het tweede lid van dit artikel genoemde dossiers aan derden verstrekt worden, kan dat alleen geschieden met uitdrukkelijke toestemming van de desbetreffende Betrokkene, dan wel op basis van een bevoegdheid of plicht opgenomen in een wettelijke regeling of in de Privacyregeling.
- 5 De bewaartermijnen die in deze regeling worden genoemd zijn in overeenstemming met de Selectielijst hogescholen.
- 6 De bepalingen in deze regeling zijn slechts rechtsgeldig indien en voor zover zij niet in strijd zijn met het bepaalde bij of krachtens de WHW.

Artikel 2.2 Doelstelling regeling

- 1 De regeling heeft als doel om de persoonlijke levenssfeer van een ieder van wie persoonsgegevens worden verwerkt te beschermen tegen misbruik van die gegevens en tegen het verwerken van onjuiste gegevens.
- 2 De regeling moet voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn.
- 3 Deze regeling moet de rechten van de betrokkenen duidelijk maken en waarborgen

Artikel 2.3 Toepasselijkheid

- 1 Waar in deze regeling hij, zijn of de medewerker staat, moet hij/zij, zijn/haar of de medewerker/medewerkster worden gelezen.
- 2 Deze regeling is van toepassing op de medewerkers van, gasten van, en derden werkzaam bij Breda University of Applied Sciences, tenzij anders vermeld.

Hoofdstuk 3 Gegevensverwerking

Artikel 3.1 Doel van de gegevensverwerking

- 1 Het kunnen beschikken over rechtmatig verkregen informatie ten behoeve van de bedrijfsvoering van de Breda University of Applied Sciences, onderscheidenlijk het uitvoering geven aan wettelijke taken.
- 2 Het adequaat kunnen voldoen om gegevens te verstrekken aan personen of instanties met een publiekrechtelijke taak.
- 3 De gegevensverwerking geschiedt onder andere voor:
 - de behandeling van personeelszaken;
 - het leidinggeven aan de werkzaamheden van de Betrokkene;
 - het vaststellen en doen uitbetalen van salarisaanspraken;
 - het regelen van aanspraken op uitkeringen in verband met de beëindiging van een dienstverband;
 - de opleiding van de Betrokkene;
 - de bedrijfsmedische zorg voor de Betrokkene;
 - het bedrijfsmaatschappelijk werk;
 - de verkiezing van de leden van een, bij wet geregeld, medezeggenschapsorgaan;
 - de interne controle en de bedrijfsbeveiliging;
 - de uitvoering van een, voor de betrokkene geldende, arbeidsvoorwaarde;
 - het verlenen van ontslag;
 - de administratie van de personeelsvereniging;
 - het innen van vorderingen, met inbegrip van het in handen van derden stellen van de vorderingen;
 - het behandelen van geschillen;
 - de overgang van de betrokkene naar, of de tijdelijke tewerkstelling van, de betrokkene bij een ander onderdeel van de groep waaraan de verantwoordelijke is verbonden;
 - het doen uitoefenen van accountantscontrole;
 - de uitvoering of toepassing van andere wetgeving.

Artikel 3.2 Documentatieplicht en verwerkingsregister

- 1 Breda University of Applied Sciences is op grond van artikel 30 AVG verplicht een verwerkingsregister bij te houden en zorgvuldig te documenteren welke persoonsgegevens worden verwerkt door wie, met welk doel, hoe de beveiliging is vormgegeven en hoe lang bepaalde persoonsgegevens bewaard blijven..
- 2 In het in lid 1 van deze bepaling genoemde verwerkingsregister dienen in ieder geval de volgende gegevens te worden opgenomen:
 - A. naam van de verwerkingsverantwoordelijke en van de Functionaris Persoonsgegevens;
 - B. De verwerkingsdoeleinden
 - C. Een beschrijving van de categorieën van betrokkenen en van categorieën van persoonsgegevens;
 - D. De categorieën van ontvangers aan wie persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt, onder meer ontvangers in derde landen of internationale organisaties;
 - E. Indien van toepassing, doorgiften van persoonsgegevens aan een derde land of internationale organisatie, met inbegrip van vermelding van dat derde land of die internationale organisatie;

- F. De beoogde bewaartermijnen;
 - G. Een algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
- 3 Het verwerkingsregister wordt beheerd door de FG. De FG draagt zorg voor het up-to-date houden van het verwerkingsregister en evalueert minimaal 2 x per jaar of de in lid 2 van dit artikel genoemde informatie juist en compleet is.
 - 4 In aanvulling op hetgeen in de voorgaande leden van dit artikel gesteld is, rust op iedere medewerker die een gegevensverwerking beheert of een nieuwe gegevensverwerking wil leggen, de plicht dit voorafgaand aan de voorgenomen verwerking te bespreken met de FG en zo nodig zijn instructie met betrekking tot de verwerking op te volgen..
 - 5 Betrokkenen kunnen bij de FG nadere informatie verkrijgen omtrent de verwerking van hun persoonsgegevens.
 - 6 Indien de persoonsgegevens van betrokkenen wijzigen (bijvoorbeeld in geval van een verhuizing) rust op de betrokkene de verplichting de wijzigingen in de daarvoor bestemde applicatie of dienst binnen Breda University of Applied Sciences door te (laten) voeren zodat Breda University of Applied Sciences juiste gegevens kan verwerken.

Artikel 3.3 Betrokkenen, categorieën van personen

Over de volgende categorieën van de bij Breda University of Applied Sciences werkzame of werkzaam geweest zijnde personen kunnen gegevens worden verwerkt:

- Medewerkers met een arbeidsovereenkomst volgens de CAO;
- Uitzendkrachten;
- Gedetacheerden;
- Personen die in het kader van een opdracht arbeid verrichten;
- Aspirant medewerkers (sollicitanten);
- Oud-medewerkers;
- Stagiaires.

Artikel 3.4 Soorten gegevens

- 1 De volgende soorten van persoonsgegevens kunnen worden verwerkt:
 - a Naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens, alsmede bank- en girorekeningnummer van de betrokkene, eventueel overlijdensdatum;
 - b Een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder a) van dit artikel;
 - c Het Burgerservicenummer (BSN);
 - d Nationaliteit en geboorteplaats, burgerlijke staat, samenlevingsvorm en roepnaam;
 - e Gegevens, als bedoeld onder a van dit artikel, van de ouders, voogden of verzorgers van minderjarige werknemers;
 - f Gegevens betreffende gevolgde en te volgen opleidingen, cursussen en stages;
 - g Gegevens betreffende de functie of de voormalige functie(s), alsmede betreffende de aard, de inhoud, de start en de beëindiging van het dienstverband;
 - h Gegevens met het oog op de administratie van de aanwezigheid van de betrokkenen op de plaats waar de arbeid wordt verricht en hun afwezigheid in verband met verlof, arbeidsduurverkortingen, bevalling of ziekte, met uitzondering van gegevens over de aard van de ziekte;
 - i Gegevens die in het belang van de betrokkenen worden opgenomen met het oog op hun arbeidsomstandigheden;

- j Gegevens, waaronder begrepen gegevens betreffende gezinsleden en voormalige gezinsleden van de betrokkenen voor zover die gegevens noodzakelijk zijn met het oog op een overeengekomen arbeidsvoorwaarde;
 - k Gegevens met het oog op het organiseren van de personeelsbeoordeling en de loopbaanbegeleiding voor zover die gegevens bij de betrokkenen bekend zijn;
 - l Gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en betalen van salarissen, vergoedingen en ander geldsommen en beloningen in natura aan of ten behoeve van betrokkenen;
 - m Gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en betalen van belasting en premies ten behoeve van betrokkenen;
 - n Andere dan de onder a) tot en met m) van dit artikel bedoelde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een andere wet;
 - o Andere gegevens met het oog op het vervullen van de functie; voorwaarde hierbij is dat die gegevens door de betrokkenen zelf zijn verstrekt of hem bekend zijn;
 - p Andere gegevens, verzameld via een camera die zichtbaar is of waarvan de aanwezigheid kenbaar is gemaakt;
 - q Andere gegevens, verzameld via een verborgen camera, indien er sprake is van een vermoeden van strafbaar of onrechtmatig handelen door een medewerker, waarbij het proportionaliteits- en subsidiariteitsbeginsel in acht wordt genomen.
- 2 De gegevens opgenoemd in lid 1 van dit artikel zijn niet limitatief. Als gevolg van onder andere wijzigingen in de (onderwijs)organisatie of in de wetgeving kunnen veranderingen optreden.

Artikel 3.5 Bijzondere persoonsgegevens

- 1 De verwerking van persoonsgegevens betreffende iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, alsmede persoonsgegevens betreffende het lidmaatschap van een vakvereniging is verboden, tenzij er sprake is van een van een van in artikel 9 lid 2 AVG verwoorde uitzonderingen. Van een dergelijke uitzondering kan bijvoorbeeld sprake zijn als de betrokkene uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven voor de verwerking van deze persoonsgegevens.
- 2 Behalve in de situatie waarin de betrokkene expliciet toestemming heeft gegeven voor de verwerking van bijzondere persoonsgegevens, is de beoordeling van de vraag of bij de verwerking deze persoonsgegevens sprake is van een van de in artikel 9 lid 2 AVG genoemde uitzondering voorbehouden aan de FG.
- 3 Het verwerken van strafrechtelijke gegevens is verboden (artikel 10 AVG), tenzij er sprake is van een wettelijke uitzondering en er een grondslag is voor het verwerken van de gegevens. Van een wettelijke uitzondering is sprake:
- a Indien de verwerking onder toezicht van de overheid staat of;
 - b de verwerking is toegestaan bij nationaal recht. Het gaat dan om Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepalingen, die passende waarborgen bieden voor de rechten en vrijheden van de betrokken personen

Artikel 3.6 De wijze waarop persoonsgegevens worden verkregen

- 1 De gegevens genoemd in artikel 3.4 van deze regeling worden door betrokkene voor zover mogelijk bij de sollicitatie dan wel indiensttreding verstrekt, dan wel door de Dienst HRM van Breda University of Applied Sciences verzameld, in het bestand opgenomen en actueel gehouden.
- 2 De gegevens, zoals bedoeld in artikel 3.4 sub p, worden verkregen door het inzetten van een camera die zichtbaar is of waarvan de aanwezigheid kenbaar is gemaakt.

- 3 De gegevens zoals bedoeld in artikel 3.4, sub q, worden verkregen door het inzetten van een verborgen camera, indien er sprake is van een vermoeden van strafbaar of onrechtmatig handelen door de medewerker, waarbij het proportionaliteits- en subsidiariteitsbeginsel in acht wordt genomen.

Hoofdstuk 4 Beheer en verstrekken van gegevens

- 1 A Binnen de organisatie van de verantwoordelijke worden uit de bestanden persoonsgegevens verstrekt aan interne verwerkers voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van hun taak of voor behandeling van geschillen.
- B In de aanstellingsbrief van een medewerker wordt, indien van toepassing, vermeld dat hij gemandateerd is tot het beheer van de persoonsgegevens dat voor de goede uitoefening van zijn functie noodzakelijk is.
- 2 Buiten de gevallen waarin dat wordt vereist ingevolge een wettelijk voorschrift worden uit de bestanden persoonsgegevens aan derden verstrekt voor zover zulks noodzakelijk is met het oog op:
- a een voor de betrokkenen geldende arbeidsvoorwaarde;
 - b de personeels- en salarisadministratie;
 - c het HRM-systeem en het salarissysteem;
 - d de administratie betreffende aanspraken op uitkeringen in verband met de beëindiging van een dienstverband;
 - e de opbouw van pensioenaanspraken;
 - f de administratie van de personeelsvereniging;
 - g de opleiding;
 - h de bedrijfsmedische organisatie;
 - i de bedrijfsbeveiliging;
 - j de overgang van de betrokkene naar, of diens tijdelijke tewerkstelling bij, een ander onderdeel van Breda University of Applied Sciences;
 - k het verlenen van ontslag;
 - l het in handen van derden stellen van vorderingen;
 - m het behandelen van geschillen;
 - n het doen verrichten van controle door een accountant;
 - o het gebruikmaken van de mediatheek van Breda University of Applied Sciences (gegevens worden verstrekt aan OLCL).
- 3 Verwerkingen als bedoeld in lid 2 van deze bepaling (verwerking persoonsgegevens door externe partijen) mogen eerst dan worden uitgevoerd indien daar toestemming voor is verleend door de FG en als daar (indien noodzakelijk) een door de FG goedgekeurde verwerkersovereenkomst aan ten grondslag ligt.
- 4 Voorts kan informatie door of namens de verantwoordelijke worden verstrekt aan overheids- en semi-overheidsorganen in het kader van de aan deze organisaties opgedragen uitvoering van wetten en regelingen en aan organisaties waarvan de activiteiten voortvloeien uit een wettelijke regeling.
- 5 In aanvulling op het gestelde in het in tweede en derde lid, kunnen persoonsgegevens als in het tweede en derde lid nader gespecificeerd aan derden worden verstrekt, indien zulks in het belang van de personeelsleden wordt geacht. Daartoe zal pas worden overgegaan nadat het voornemen daartoe op deugdelijke wijze aan betrokkenen of hun wettelijke vertegenwoordigers bekend is gemaakt en zij gedurende een redelijk termijn in de

gelegenheid zijn geweest een verzoek in te dienen zodanige verstrekking van gegevens achterwege te laten.

- 6 Indien persoonsgegevens zodanig zijn geanonimiseerd, dat zij niet direct tot individuele personen herleidbaar zijn, kan de verantwoordelijke beslissen deze te verstrekken ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek of statistiek voor zover:
- het onderzoek een algemeen belang dient;
 - de verwerking voor het betreffende onderzoek of de betreffende statistiek noodzakelijk is en
 - bij de uitvoering is voorzien in zodanige waarborgen dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene niet onevenredig wordt geschaad.
- Breda University of Applied Sciences kan voor het beschikbaar stellen van deze informatie een geheimhoudingsverklaring laten ondertekenen.
- 7 Indien medewerkers thuis werken dienen ze bereikbaar te zijn. Daartoe zijn bereikbaarheidsgegevens beschikbaar en mogen deze worden verstrekt aan medewerkers van Breda University of Applied Sciences.

Hoofdstuk 5 RECHTEN BETROKKENEN

Artikel 5.1 Rechten betrokkenen: inzage, verwijdering, vergetelheid, overdraagbaarheid, bezwaar, beperking van de verwerking

Elke betrokkene heeft de volgende rechten met betrekking tot de verwerking van zijn/ haar persoonsgegevens:

1 Het recht op inzage

- 1 Het recht op inzage (art. 15 AVG): Betrokkene heeft het recht om zijn gegevens in te zien. Als de betrokkene een beroep doet op zijn inzagerecht, moet betrokkene een kopie krijgen van alle gegevens die over hem worden verwerkt. Als het verzoek via internet of via e-mail wordt gedaan, moet het verzoek via internet of e-mail worden ingewilligd. Naast de inzage in de gegevens moet betrokkene ook gewezen worden over de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt, de soorten persoonsgegevens, de soorten ontvangers aan wie de gegevens worden verstrekt, de bewaartermijn en over eventuele doorgifte naar Derde landen en de daarbij getroffen waarborgen. Aan een verzoek om inzage dient binnen 2 weken na ontvangst door de verantwoordelijke gehoor te worden gegeven. De verantwoordelijke kan het verzoek ter afhandeling naar de betreffende beheerder doorsturen.

2 Het recht op verbetering

- a Het recht op rectificatie: de gegevens van de betrokkene moeten worden verbeterd als hij terecht aangeeft dat ze onjuist zijn, mits de betrokkene de gegevens niet zelf kan aanpassen in de daartoe beschikbare applicaties. De gegevens moeten worden aangevuld als ze onvolledig zijn, mits dat redelijk is gelet op de doelen van de verwerking. De betrokkene zal moeten aantonen dan de verwerkte gegevens niet juist zijn.

3 Het recht op verwijdering

In de volgende gevallen heeft een betrokkene recht op verwijdering van de (over hem) verwerkte persoonsgegevens:

- a. de gegevens worden onrechtmatig verwerkt door Breda University of Applied Sciences

- b. Breda University of Applied Sciences is wettelijk verplicht om de persoonsgegevens te verwijderen;
- c. De gegevens zijn niet meer nodig, gelet op de doeleinden waarvoor ze verwerkt worden;
- d. De betrokkene trekt zijn toestemming in en er is geen andere grondslag (zie artikel 1) voor het bewaren van de gegevens;
- e. De betrokkene maakt bezwaar tegen de verwerking van de persoonsgegevens, de belangenafweging valt in het voordeel van de betrokkene uit en er is geen andere grondslag voor de verwerking;
- f. De persoonsgegevens worden uitsluitend voor direct marketingdoeleinden verwerkt;

In de gevallen a t/m c is de verwerking in beginsel per definitie onrechtmatig en dienen ze uit eigen beweging te worden verwijderd.

Als de betrokkene verzoekt om verwijdering van zijn persoonsgegevens wordt aan dat verzoek, mits van een van bovengenoemde gevallen sprake is, binnen 2 weken nadat het verzoek is voldaan gehoor gegeven.

Als niet binnen de termijn van 2 weken gehoor kan worden gegeven, wordt de betrokkene hierover geïnformeerd en wordt er (eenmalig) een nieuwe termijn van 2 weken gegeven waarin de gegevens verwijderd moeten zijn.

4 **Het recht op vergetelheid**

Naast het recht op verwijdering heeft betrokkene recht om vergeten te worden. Als een betrokkene vraagt om verwijdering van gegevens en er zijn gegevens openbaar gemaakt (bijvoorbeeld op een website) moet Breda University of Applied Sciences haar best doen om – binnen redelijke grenzen – ook anderen verzoeken de gegevens of de koppeling van de gegevens te verwijderen.

Uitzonderingen

De in lid 3 en 4 genoemde rechten van betrokkene zijn niet van toepassing en hieraan hoeft Breda University of Applied Sciences geen gehoor te geven als:

- a. er sprake is van het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie;
- b. als Breda University of Applied Sciences wettelijke verplichtingen heeft om de gegevens te bewaren;
- c. in het belang van de volksgezondheid;
- d. als de verwijdering van de gegevens het doel van archivering, onderzoek of statistiek zou ondergraven;
- e. in verband met een rechtszaak.

5 **Het recht op overdraagbaarheid**

De betrokkene heeft recht op overdraagbaarheid van zijn gegevens (dataportabiliteit). De over hem verwerkte persoonsgegevens moeten op zo'n manier aan hem beschikbaar worden gesteld dat hij ze zelf weer gemakkelijk door kan geven aan een andere verantwoordelijke. Een betrokkene kan van Breda University of Applied Sciences verlangen dat Breda University of Applied Sciences de bedoelde persoonsgegevens verstrekt aan de door hem aangewezen andere verantwoordelijke.

6 Een verzoek om data over te dragen moet via de email (fg@buas.nl) worden ingediend bij de FG. De FG stuurt het verzoek door naar de desbetreffende functionaris die het verzoek vervolgens conform het daartoe opgestelde protocol afhandelt.

7 De persoonsgegevens die moeten worden overgedragen, worden in een standaard format beschikbaar gesteld.

8 **Het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking**

Een betrokkene mag bezwaar maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens op

basis van een overheidstaak en op basis van een algemene belangenafweging (als bedoeld in artikel 1.1.4 en 1.1.5 van deze regeling). Aan de in dit kader bedoelde belangenafweging ligt een aan de verwerking voorafgaande algemene belangenafweging ten grondslag die in voorkomende individuele gevallen anders kan uitvallen.

Als het bezwaar van betrokkene gegrond is (en de belangenafweging valt ten gunste van de betrokkene uit), dan moet de verwerking van de persoonsgegevens worden gestaakt.

Als het bezwaar ziet op verwerking met het oog op direct marketing (waaronder profilering), dan moet de verwerking altijd worden gestaakt.

9 Het recht op beperking van de verwerking

De betrokkene heeft in de volgende gevallen recht om om beperking van de verwerking te verzoeken:

- a. Als hij een verzoek tot verbetering heeft gedaan dat nog in behandeling is;
- b. Als hij bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking en de belangenafweging van Breda University of Applied Sciences is nog niet afgerond;
- c. Als de gegevensverwerking onrechtmatig is, maar de betrokkene niet wil dat de gegevens worden weggegooid, bijvoorbeeld omdat de gegevens voor hem van belang kunnen zijn bij een rechtszaak.

5.2. Algemene instructies met betrekking tot de rechten van betrokkenen

- 1 Alle verzoeken van betrokkenen met betrekking tot de rechten zoals hiervoor weergegeven, moeten in beginsel binnen 1 maand zijn behandeld. Slechts in uitzonderlijke gevallen en bij complexe gevallen is het mogelijk de termijn van 1 maand te verlengen met maximaal 2 maanden. In het geval van verlenging van de termijn moet dit gemotiveerd worden aan de Betrokkene.
- 2 Alle verzoeken van betrokkenen met betrekking tot rechten zoals hiervoor weergegeven worden doorgestuurd naar de FG.
- 3 De FG stelt de identiteit van de verzoeker zo goed mogelijk vast. Als de FG twijfelt aan de identiteit van de verzoeker, dan vraagt hij zo spoedig mogelijk maar binnen twee weken na ontvangst van het initiële verzoek aan de verzoeker om schriftelijk nadere gegevens met betrekking tot zijn identiteit te overleggen om te verifiëren dat het daadwerkelijk om de betrokkene gaat.
- 4 Nadat de identiteit van de verzoeker is vastgesteld stuurt de FG het verzoek door aan de juiste persoon binnen de organisatie ten einde aan het verzoek gehoor te kunnen geven dan wel om een toelichting te geven waarom niet aan het verzoek voldaan zal worden.
- 5 Als het verzoek van betrokkene niet wordt ingewilligd, moet hem worden uitgelegd waarom het verzoek niet wordt ingewilligd. Tevens moet de betrokkene worden gewezen op de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens of een gerechtelijke procedure aanhangig te maken.

Voor het afhandelen van een verzoek als omschreven in dit artikel mogen in beginsel geen kosten bij de betrokkene in rekening worden gebracht, mits het verzoek niet buitenproportioneel is.

- 6 Breda University of Applied Sciences respecteert de rechten van betrokkenen op grond van de AVG en deze regeling. Mocht de betrokkene menen dat er inbreuk om zijn rechten wordt gemaakt, dan geeft Breda University of Applied Sciences er de voorkeur aan dit in onderling overleg op te lossen. De betrokkene kan klachten over de toepassing van deze Privacyregeling kenbaar maken bij de FG, bijvoorbeeld als Betrokkene meent dat er inbreuk wordt gemaakt op zijn rechten die hij op grond van de artikelen 15, 16, 17, 18, 20 of 19, tweede lid of 21 AVG en/ of op grond van hoofdstuk 5 van deze regeling heeft. De FG zal de klacht in behandeling nemen binnen 4 weken na indiening.
- 7 Verzoeken, bezwaren en klachten op grond van de Privacyregeling kunnen door een Betrokkene worden ingediend bij de FG. Hij voorziet deze van zijn advies en legt ze ter beslissing voor aan het CvB.
- 8 Onafhankelijk van de mogelijkheid om een klacht bij de FG in te dienen, kan de betrokkene zich op grond van artikel 77 tot de Autoriteit Persoonsgegevens wenden om een klacht in te

dienen jegens Breda University of Applied Sciences of zich op grond van artikel 79 AVG tot de rechtbank wenden om de Breda University of Applied Sciences in rechte te betrekken. .

Hoofdstuk 6 Toegang tot bestanden, beheer en beveiliging

Artikel 6.1 Rechtstreekse toegang tot de persoonsgegevens

- 1 Toegang tot de persoonsgegevens personeel hebben:
 - de verantwoordelijke;
 - de beheerders;
 - de functionarissen die gegevens nodig hebben voor de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van hun functie;
 - de functionele, applicatie- en systeembeheerders;
 - de FG.
- 2 De applicatie- of systeembeheerder zal, op aanwijzing van de verantwoordelijke en de desbetreffende beheerder(s), via een codering- en wachtwoordbeveiliging in het systeem, de verschillende functionarissen als bedoeld in eerste lid toegang geven tot bepaalde gedeelten van de persoonsgegevens of tot alle persoonsgegevens al naar gelang hun werkzaamheden dit vereisen. Hiertoe wordt een autorisatieschema opgesteld.

Artikel 6.2 Verantwoordelijkheid

Het College van bestuur van Breda University of Applied Sciences is de verantwoordelijke voor de persoonsgegevens. Het College van Bestuur draagt zorg voor de naleving van de regeling alsmede voor de juistheid van de verzamelde gegevens.

Artikel 6.3 Geheimhouding en beveiliging

- 1 De verantwoordelijke draagt zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen ter voorkoming van verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand der techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen.
- 2 Gelijke plicht, als bedoeld in lid 1, rust op de beheerder, systeembeheerder en verwerker.
- 3 Functionarissen die uit hoofde van hun functie kennis nemen van persoonsgegevens uit het bestand, zijn gehouden deze gegevens niet anders te gebruiken dan voor de uitoefening van hun functie nodig is en niet aan onbevoegden mede te delen, overeenkomstig het daartoe gestelde in de cao-HBO.

Artikel 6.4 Bewaren, anonimiseren en vernietigen van gegevens

- 1 Breda University of Applied Sciences bewaart de Persoonsgegevens en financiële gegevens op grond van de wettelijke bewaartermijnen. Na het verstrijken van de van toepassing zijnde wettelijke bewaartermijn, worden de gegevens gewist, dan wel geanonimiseerd bewaard. De verwijdering en vernietiging dient plaats te vinden binnen een termijn van één jaar na het verstrijken van de bedoelde bewaartermijn.

- 2 In afwijking van lid 1, kunnen gegevens in geanonimiseerde vorm bewaard blijven indien deze zodanig zijn bewerkt dat herleiding tot individuele personen redelijkerwijs onmogelijk is.
- 3 Persoonsgegevens van personen waarmee na een sollicitatieprocedure geen vorm van dienstverband wordt aangegaan, worden gedurende 1 jaar bewaard in het digitaal dossier tenzij de betrokkene zich hiervoor actief uitschrijft. Na 1 jaar worden de gegevens door de dienst HRM verwijderd tenzij betrokkene kenbaar heeft gemaakt dat de gegevens langer bewaard mogen blijven (wederom 1 jaar) door actief in te loggen de W&S²-module.
- 4 Persoonsgegevens van personen die een open sollicitatie hebben ingediend, worden na 1 jaar uit het bestand verwijderd, tenzij betrokkene zich als kandidaat uitschrijft en verzoekt om een eerdere verwijdering. Na afloop van de periode van 1 jaar worden de gegevens verwijderd tenzij betrokkene zelf actief inlogt in de W&S-module. De gegevens worden dan wederom 1 jaar bewaard.
- 5 De betrokkene heeft het recht te verzoeken om vernietiging van tot zijn persoon herleidbare gegevens. Daartoe dient deze een schriftelijk en gemotiveerd verzoek in bij de verantwoordelijke. Dit verzoek kan slechts worden geweigerd indien bewaring op grond van een wettelijk voorschrift vereist is, dan wel indien ter zake van het dienstverband een geschil aanhangig is gemaakt of dreigt te worden gemaakt.
- 6 Indien het verzoek wordt ingewilligd, worden de desbetreffende gegevens hetzij vernietigd, hetzij zodanig geanonimiseerd, dat herleiding redelijkerwijs onmogelijk is. De verantwoordelijke deelt zijn beslissing schriftelijk aan de betrokkene mee.

² De Werk & Selectiemodule (W&S module) is onderdeel van het HRM systeem van Raet (Youforce), dat gebruikt wordt door Breda University of Applied Sciences.

Hoofdstuk 7 SLOT- EN INVOERINGSBEPALINGEN

Artikel 7.1 Overgangs- en slotbepalingen

- 1 Onverminderd eventuele wettelijke bepalingen is deze regeling van kracht gedurende de gehele looptijd van de verwerking van de persoonsgegevens.

- 2 In geval van overdracht of overgang van de bestanden naar een andere verantwoordelijke dient de betrokkene van dit feit in kennis te worden gesteld, opdat tegen overdracht of overgang van op hun persoon betrekking hebbende gegevens bezwaar kan worden gemaakt.

Artikel 7.2 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking daags nadat de MR van Breda University of Applied Sciences met deze regeling heeft ingestemd en deze definitief vastgesteld is door het College van bestuur van Breda University of Applied Sciences. Deze regeling vervangt de privacyregelingen van eerdere datum.